

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 114

Tampereen kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet

TRE:4312/12.06.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kristiina Järvelä

Valmistelijan yhteystiedot

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, opetusjohtaja
Petri Peltonen, puh. 050 525 8561, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Leeni Herrala, puh. 040 481 8428, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan
järjestämisen periaatteet hyväksytään.

Kokouskäsitely

Opetusjohtaja Petri Peltonen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn
aikana.

Perustelut

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on tukea kodin ja
koulun kasvatustyötä sekä lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä
kasvua. Lisäksi aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee edistää lasten
hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa sekä ennaltaehkäistä
syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta.

Perusopetuslain luvun 8a (19.12.2003/1136), pykälän 48b mukaan kunta
voi järjestää aamu- ja iltapäivätoimintaa. Kunnan tulee hyväksyä
perusopetuslaissa tarkoitettua aamu- ja iltapäivätoimintaa varten
toimintasuunnitelma.

Kaupungin omaa aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä yksityisten toimijoiden
avustusperusteisesti järjestämää aamu- ja iltapäivätoimintaa ohjaavat
Opetushallituksen vahvistamat Perusopetuksen aamu- ja
iltapäivätoiminnan perusteet 2011 sekä Perusopetuksen, aamu- ja
iltapäivätoiminnan sekä koulun kerhotoiminnan laatukriteerit (OPH 2012:
29). Valtakunnallisia perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan
perusteita ja laatukriteereitä tarkennetaan Tampereen kaupungin
koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet -
asiakirjalla sekä toimintasuunnitelmalla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kaupungin omat periaatteet ohjaavat siis paikallisen toimintasuunnitelman tekoa tarkentaen valtakunnallisia aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteita ja laatukriteereitä. Tampereen kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet - asiakirjassa määritellään erityisesti aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen paikkoihin, aukioloaikoihin ja toimintaan hakemiseen liittyvät periaatteet.

Perusopetuksen palveluryhmässä valmistellut Tampereen kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan periaatteet ovat asian liitteenä.

Tiedoksi

Yksityiset palveluntuottajat, perusopetuksen rehtorit, Kristiina Järvelä, Petri Peltonen, Katri Mantere

Liitteet

1 Liite Sikula 14.6.2022 Tampereen kaupungin koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen periaatteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 18.7.2022 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 21.6.2022.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydetessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Sivistys- ja kulttuurilautakunta

Tampere
21.06.2022

Leeni Herrala
Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§114

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.